

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**

Nº

1. Informações Gerais:

1.1. Setor requisitante:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1 - SECRETARIA DE GOVERNO |
| <input type="checkbox"/> | 2 - ASSESSORIA JURIDICA |
| <input type="checkbox"/> | 3 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO |
| <input type="checkbox"/> | 4 - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO |
| <input type="checkbox"/> | 5 - SECRETARIA DE FAZENDA |
| <input type="checkbox"/> | 6 - SECRETARIA DE SAÚDE |
| <input type="checkbox"/> | 7 - SECRETARIA DE EDUC., CULTURA E DESPORTO |
| <input type="checkbox"/> | 8 - SECRETARIA DO MEIO AMB. E REC. HÍDRICOS |
| <input type="checkbox"/> | 9 - SECRETARIA DE OBRAS, SERV. E DES. URBANO |
| <input type="checkbox"/> | 10 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL |
| <input type="checkbox"/> | 11 - SECRETARIA DE DESEN. ECONÔMICO |
| <input type="checkbox"/> | 12- SECRETARIA DE AGRICULTURA E PECUÁRIA |
| <input type="checkbox"/> | 13- SECRETARIA DE POLÍTICA HABITACIONAL |

1.2. Responsável pela demanda: BRUNO LEONARDO BATISTELLA CASTANHO

1.3. Descrição sucinta do objeto: Contratação de pessoa jurídica para realização de gerenciamento de abastecimento de veículos, controlado por software específico, para diversas secretarias do Município de Bandeirantes, incluindo taxa de administração, fornecimento de gasolina tipo C (comum), etanol hidratado, diesel S500 e diesel S-10, pelo período de 12 meses, podendo ser prorrogado.

1.3.1. Natureza do Objeto:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Serviço não continuado; |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra; |
| <input type="checkbox"/> | Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra; |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Material de consumo; |
| <input type="checkbox"/> | Material permanente / equipamento |
| <input type="checkbox"/> | Serviços Técnicos Especializados |

1.4. Forma de contratação sugerida:

- | | |
|-------------------------------------|-----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Pregão |
| <input type="checkbox"/> | Dispensa |
| <input type="checkbox"/> | Inexigibilidade |
| <input type="checkbox"/> | Concorrência |
| <input type="checkbox"/> | Concurso |
| <input type="checkbox"/> | Leilão |

1.5. Item previsto no plano anual de contratação – PAC:

- | | | | |
|-------------------------------------|-----|--------------------------|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | SIM | <input type="checkbox"/> | NÃO |
|-------------------------------------|-----|--------------------------|-----|



1.5.1. Indicar ID DO ITEM ou justificar o motivo de não estar previsto:

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2025, publicado no Diário Oficial Eletrônico aos dias 06 de março de 2025, Edição nº1003, conforme especificações abaixo:

SETOR REQUISITANTE	SEQUÊNCIA	Nº PÁGINA
SECRETARIA DE GOVERNO	SG00096	80

2. Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:

A contratação de empresa para o gerenciamento do abastecimento de combustíveis da frota municipal justifica-se pela necessidade de assegurar a continuidade e a eficiência das atividades essenciais da Prefeitura, por meio de uma gestão mais eficaz e transparente. A empresa contratada deverá fornecer diferentes tipos de combustíveis, como gasolina comum e etanol comum, onde deverão ser abastecidos nas cidades elencadas dos estados do Paraná e São Paulo, atendendo às demandas pelo período de 12 (doze) meses, com possibilidade de prorrogação.

A utilização de combustíveis é vital para o abastecimento de veículos utilizados pela secretaria de governo, onde possibilita a realização das atividades administrativas e operacionais municipais, abrangendo desde o transporte de servidores até a execução de serviços essenciais, como apoio logístico, transporte de documentos, fiscalização, participação de reuniões e eventos, dentre outras atividades. O abastecimento contínuo e controlado dos veículos da frota é fundamental para que esses serviços não sejam interrompidos, garantindo o bom andamento da gestão municipal.

O gerenciamento especializado do abastecimento de combustíveis, por meio de empresa qualificada, é de extrema importância para o controle do consumo de combustível, otimização de custos e garantia de que a frota estará sempre disponível para atender às necessidades do município. A utilização de um software específico para o controle de abastecimento proporcionará maior transparência e rastreabilidade dos processos, permitindo um acompanhamento preciso e detalhado, além de assegurar a eficiência na gestão dos recursos públicos.

A contratação dessa empresa é, portanto, imprescindível para a boa administração dos recursos municipais, assegurando que a frota da Prefeitura esteja sempre operante e em conformidade com as boas práticas de gestão pública, contribuindo diretamente para a continuidade das ações do Gabinete do Prefeito e demais secretarias.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada: Rota Paraná



Item	Qtde total anual	Unid.	Descrição do Material/Serviço	Valor Unitário	Taxa Adm. (%)	Valor Mensal estimado	Total Anual estimado
1	1	%	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	R\$ 242,42	2,83%	R\$20,2016	R\$ 242,42
2	600	L	GASOLINA TIPO C (COMUM)	R\$6,66	-	R\$333,00	R\$ 3.996,00
3	1000	L	ETANOL HIDRATADO	R\$4,57	-	R\$380,8333	R\$ 4.570,00
Total Anual Estimado R\$ 8.808,42							

Rotas São Paulo:

Item	Qtde total anual	Unid.	Descrição do Material/Serviço	Valor Unitário	Taxa Adm. (%)	Valor Mensal estimado	Total Anual estimado
1	1	POR	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	R\$ 70,55	2,83%	R\$5,8791	R\$ 70,55
2	200	L	GASOLINA TIPO C (COMUM)	R\$6,18	-	R\$103,00	R\$ 1.236,00
3	300	L	ETANOL HIDRATADO	R\$4,19	-	R\$104,75	R\$ 1.257,00
Total Anual Estimado R\$ 2.563,55							

4. Descrição /identificação da necessidade

<input checked="" type="checkbox"/>	Nova contratação
<input type="checkbox"/>	Nova contratação em vista de extinção contratual*
<input type="checkbox"/>	Nova contratação de acordo com a necessidade da contratante
<input type="checkbox"/>	Nova contratação em vista da negativa do contratado na renovação

4.1. *Observações:

CONTRATO (SE EXTINTO): Não se aplica

VIGÊNCIA: Não se aplica

CONTRATADO: _____

5. Previsão de data em que deve ser assinado o instrumento contratual: março de 2025

6. Nível de urgência da demanda/grau de prioridade: MUITO ALTO

7. Créditos orçamentários:

DOTAÇÃO	DESCRIÇÃO	RECURSO
5 - 01.001.04.122.0401.2010.3.3.90.30.0	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO	00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000
8 - 01.001.04.122.0401.2010.3.3.90.39.0	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO	00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000

7.1. Valor estimado da contratação: R\$11.371,97 (onze mil, trezentos e setenta e um reais e noventa e sete centavos)

7.2. Valor estimado custeio: R\$11.059,00 (onze mil e cinquenta e nove reais)

7.3. Valor estimado investimento:0



7.4. Valor estimado serviços: R\$312,97 (trezentos e doze reais e noventa e sete centavos)

8. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento

Fiscal de Contrato: ERNESTO JOSÉ TAVELA

Gestor do contrato: CLAUDIA JANZ DA SILVA

Bandeirantes (PR), 05 de março de 2025

BRUNO LEONARDO BATISTELLA CASTANHO
Secretaria de Governo